

DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE

Servizio di Medicina Legale

Distretto n. 2 di RHO

Via Settembrini, 1 – Passirana di Rho

Tel. n. 0293200800 Fax n. 0293200840

DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER INOLTARE DOMANDA**DI INVALIDITA' CIVILE**

- 1) Domanda in carta esente da bollo compilata e firmata su modello regionale disponibile presso l'Ufficio Invalidi Civili.
- 2) Certificato medico in originale: deve esprimere la diagnosi con chiarezza e precisione e deve contenere i dati necessari per consentire l'individuazione delle minorazioni ed infermità che determinano la totale o parziale riduzione della capacità lavorativa.
In caso di intrasportabilità, ai fini dell'espletamento di una visita domiciliare, è necessario che tale condizione sia certificata dal medico di base.
Nel caso in cui trattasi di **Paziente oncologico in fase acuta**, al fine di poter procedere all'accertamento entro i termini previsti dalla Legge (vedi nota sul retro), è necessario che sul certificato medico venga barrata l'apposita casella.
Per la compilazione del certificato può essere utilizzato apposito stampato allegato al modello di domanda.
- 3) Documentazione sanitaria integrativa in fotocopia a sostegno di quanto attestato nel certificato medico. Tali fotocopie verranno trattenute dalla Commissione.

Alcuni esempi:**In caso di:**

- **artrosi del rachide, osteoporosi e patologie ortopediche** (presentare: referti di esami radiologici e visite ortopediche o fisiatriche)
- **malattie apparato cardiovascolare** (presentare: elettrocardiogrammi, visite cardiologiche con indicazione della classe funzionale NYHA)
- **decadimento cognitivo** (presentare: visite neurologiche Centri Alzheimer o geriatriche)
- **diabete mellito** (presentare: profili glicemici)
- **malattia apparato visivo** (presentare: visita oculistica con visus residuo naturale e corretto)
- **ipoacusie** (presentare: esami audiometrici)
- **malattie del fegato** (presentare: indici di funzionalità epatica, ecografia)

In caso di avvenuto ricovero presso strutture ospedaliere, è sufficiente produrre in **fotocopia la sola lettera di dimissione**. Qualora il soggetto sia in possesso anche delle relative cartelle cliniche, è opportuno esibirle al momento della visita per la sola consultazione da parte della Commissione.

-
- 4) fotocopia della carta di identità o altro documento di riconoscimento in corso di validità
 - 5) fotocopia del codice fiscale e tessera sanitaria
-

NOTA BENE

- In caso di domanda di **AGGRAVAMENTO**, oltre al certificato medico redatto secondo le disposizioni sopra riportate, occorre allegare la **DOCUMENTAZIONE MEDICA**, che comprovi le modificazioni del quadro clinico preesistente, nonché **FOTOCOPIA DEL VERBALE** del precedente accertamento, che sarà tenuto agli atti.
- Si raccomanda la **PUNTUALE** e **CORRETTA** compilazione **in ogni sua parte** dell'istanza, ivi compresa la parte autocertificativa sulla situazione reddituale del richiedente, compilazione **ASSOLUTAMENTE** necessaria per l'eventuale erogazione di benefici economici. L'assenza di tali dati comporterà inevitabilmente il dilatarsi dei tempi d'attesa per l'erogazione dell'eventuale beneficio economico.
- La istanza, correttamente compilata in ogni sua parte, può essere trasmessa all'Ufficio Invalidi anche tramite raccomandata con ricevuta di ritorno.

NOTE INFORMATIVE SULLE PROCEDURE AMMINISTRATIVE SUCCESSIVE ALLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI INVALIDITA'

- Il richiedente viene sottoposto a visita dalla Commissione Medica per l'accertamento degli stati di invalidità civile della A.S.L. della Provincia di Milano 1, entro tre mesi dalla presentazione della domanda.
- Il verbale di accertamento redatto e la documentazione medica acquisita saranno trasmessi al Ministero del Tesoro – Commissione Medica di Verifica di Milano che dovrà approvare il giudizio emesso dalla Commissione ASL entro 60 gg. dalla data di ricezione delle pratiche.
- La Commissione Medica di Verifica può sospendere la procedura di approvazione:
 - richiedendo ulteriore documentazione
 - chiamando a visita diretta il richiedente
 - chiedendo eventuale revisione del giudizio emesso
- La S.V. riceverà, quindi, l'esito della visita solo successivamente all'approvazione del giudizio da parte della Commissione Medica di Verifica. I tempi di attesa sono quantificabili in circa tre mesi a partire dal mese successivo alla visita. Le procedure di sospensione da parte della CMV, possono comportare un allungamento di detti tempi.
- A conclusione del suddetto iter sarà cura dell'Ufficio Invalidi notificare l'esito dell'accertamento direttamente all'interessato tramite Raccomandata A.R.
- Ove sussistano i requisiti per la concessione di benefici economici, copia del verbale sarà contestualmente inviata all'Ufficio Provvidenze Economiche dell'ASL dal quale l'utente sarà convocato in caso di documentazione mancante.
- Avverso il verbale di visita la S.V. può presentare ricorso giurisdizionale dinnanzi al giudice ordinario entro 6 mesi dalla data della notifica dell'esito. Il ricorso va presentato in carta semplice, allegandovi copia del verbale di visita e ogni altra documentazione sanitaria, proveniente sia da strutture pubbliche che private, che si ritenga utile a sostegno delle proprie ragioni.

NOTA PER I SOGGETTI AFFETTI DA PATOLOGIE ONCOLOGICHE IN FASE ACUTA PROCEDURA URGENTE

Le persone affette da patologie oncologiche in fase acuta (ovvero nel periodo immediatamente successivo alla diagnosi, in CHT e/o RT, nella fase di progressione o ricorrenza/recidiva della patologia), vengono sottoposte all'accertamento medico-legale entro 15 giorni dalla presentazione della domanda. Al fine di valutare tale condizione, è necessario che il medico curante o lo specialista specifichi sul certificato allegato alla domanda che trattasi di **Paziente ONCOLOGICO in fase acuta**, barrando l'apposita casella. **Inoltre la pratica deve essere completa in ogni sua parte e corredata di tutta la documentazione sanitaria integrativa del caso.** La persona riceverà l'invito a visita entro il termine prescritto e, ai sensi dell'art. 6 comma 3 bis della Legge 9.3.2006 n. 80, gli esiti dell'accertamento effettuato avranno efficacia immediata, **salvo sospensione da parte della Commissione Medica di Verifica***. Dopo la visita l'interessato riceverà a stretto giro di posta un primo verbale verso il quale non potrà opporre ricorso, ma che sarà valido a tutti gli effetti.

Seguirà, dopo approvazione da parte della suddetta Commissione di Verifica, ulteriore verbale recante gli estremi di convalida.

***RESTA INTESO CHE IN TAL CASO SARANNO SOSPESI TUTTI I BENEFICI IN GODIMENTO.**